2020

# Manual de Orientações Gerais

COLÉGIO APLICATIVO

# Manual de orientações gerais do Colégio Aplicativo

O conjunto de informações abaixo tem por finalidade melhor orientar as famílias sobre regras, necessidades, dicas e encaminhamentos que serão necessários ao longo do ano de 2020 e que ajudarão a estreitar os vínculos entre Escola e família.

**MISSÃO**

*"Oferecer formação que favoreça a autonomia, através de uma educação com qualidade, tendo em vista a transformação social com sustentabilidade."*

**VISÃO**

*"Ser uma instituição de ensino referência em suas práticas pedagógicas, visando a formação de cidadãos críticos, conscientes e empreendedores."*

**VALORES**

"Ética, discernimento, respeito, cooperação, amizade, solidariedade, honestidade e responsabilidade"

**Horário das aulas**

| | ENTRADA | INTERVALO | SAÍDA |
|---|---|---|---|
| **INFANTIL** | 13h00 | | 17h15 |
| **ENSINO FUNDAMENTAL I** | 13h00 | 15h25 às 15h50 | 17h30 |
| **ENSINO FUNDAMENTAL II** | 7h00 | 9h30 às 9h45<br>11h25 às 11h40 | 12h30 |
| **ENSINO MÉDIO** | 7h00 | 9h30 às 9h45<br>11h25 às 11h40 | 13h20 |

## Horário de funcionamento do Colégio

Portaria: 6h45 às 17h45

Secretaria Escolar: 7h45 às 17h45

Coordenação Pedagógica:

- ❑ Educação Infantil e EF I – 13h às 17h15
- ❑ EF II e EM – 7h às 12h30
- ❑ Administrativo/Financeiro: 8h00 às 17h00

## Equipe Administrativa

**Direção Administrativa:** *Elizandra Magalhães e Elinaldo Moreira Magalhães*

**Direção Pedagógica:** *Benedito Donisete Bueno da Silva*

**Coordenação Pedagógica:** *Vanessa Bonaldi Canela Céu - (Infantil e EF I)*
*Rita de Cássia Rodrigues Prado Vieira (EF II e EM)*

**Secretaria:** *Leandro Moreira da Silva*

**Monitores:** *Monize Cristina Mianti*
*Elisa Mendonça Moriconi*
*Tatiana de Souza Rodrigues*
*Wanderleia Silvieri*

**Professores:**

| NOME | COMPONENTE | TURMA (ano ou série) |
|---|---|---|
| Hélen Apª Costa Pimenta Albiéri | Regente de turma | Maternal I e II |
| Mayara Batista Ornaghi | Regente de turma | Jardim I |
| Milena Bernardes Simionatto | Regente de turma | Jardim II |
| Rosana Aldighéri Pimentel Melo | Regente de turma | 1º ano |
| Maria Aparecida Marques da Silva | Regente de turma | 2º ano |
| Marcela Aparecida Pereira Batista | Música | 1º ao 5º ano |
| Elisa Mendonça Moriconi | Arte | 3º, 4º e 5º ano |
| Rita de Cassia Muniz Lucatelli | Língua Portuguesa/ História | 3º, 4º e 5º ano/ 3º ano |
| Aline Maria Consentini | Matemática/ Ciências | 3º, 4º e 5º ano |
| Juliane Filete de Lima | História e Filosofia/ Geografia | 4º e 5º ano/ 3º ao 7º ano |
| Ana Claudia Lucatelli dos Santos | Educação Física | E. Infantil, Fund I, Fund II e E. Médio |
| Gabriela Felipe Silva | Inglês/Linguagens e códigos | E. Infantil, 1º ao 6º ano e E. Médio/ |
| Paulo Ricardo de Faria | Inglês | 7º, 8º e 9º ano |
| Ivan Fabiano Zanon dos Santos | Arte | 6º ao 9º ano |
| Leandro Moreira da Silva | Teatro | 6º ao 9º ano |
| Rita de Cássia Rodrigues Prado Vieira | Português | 6º ano |
| Ellen Juliana de Toledo Bicudo | Português | 7º ano |
| Cristiane Tellini | Redação / Português/ Literatura | 6º ao 8º ano/ 8º, 9º ano e Ensino Médio / Ensino Médio |
| Pablo Fantinatti Medina | Redação/ Interpretação de Texto | 9º ano e Ensino Médio/ 3º ano EM |
| Angélica Comune Canela | Matemática/Ed. Ambiental | 6º, 7º e 8º ano/ 6º e 7º ano |
| Elaine Maria Alves Magalhães | Matemática | 6º, 8º, 9º ano e Ensino Médio |
| Jairo Prado Barboza | Desenho Geométrico / Matemática | 6º ao 9º ano/ 9º ano e Ensino Médio |
| Marília Bueno Santiago | Ciências/ Biologia | 6º ao 8º ano/ Ensino Médio |
| Benedito Donisete Bueno da Silva | Empreendedorismo/ Biologia | 8º ano/ Ensino Médio |
| Ezequiel Barel Filho | História / Filosofia/ Sociologia | 6º, 7º e Ensino Médio / 8º e 9º ano / Ensino Médio |
| Bruno Borges de Oliveira | História/ Atualidades/ Filosofia | 8º e 9º ano e Ensino Médio / 9º ano/ Ensino Médio |
| Maria Cecília Manoel | Geografia/ Atualidades | 8º, 9º ano e E. Médio/ 3º ano EM |
| Aline Nascimento | Química | 9º ano e Ensino Médio |
| Willian Miguel da Silva Borges | Química | Ensino Médio |
| Fernanda Assalin Borsari | Física | 9º ano e Ensino Médio |
| Mauro José Evangelista | Física | Ensino Médio |

## INFORMAÇÕES IMPORTANTES PARA ENTRADA E SAÍDA

- ❑ A entrada dos alunos é pelo portão da Rua Luiz Donatti.
  - ☑ **INFANTIL e EF I:**
    - ✓ A partir das 12h45min. A aula tem início às 13h00.
    - ✓ Os alunos da Educação Infantil serão recepcionados no hall de entrada.
    - ✓ Os alunos do Ensino Fundamental I deverão se dirigir para a quadra.
    - ✓ O portão será fechado às 13h05min. Após este horário o responsável deverá deixar a criança na secretaria do Colégio e ela será encaminhada para a professora da turma.
  - ☑ **EF II e ENSINO MÉDIO**
    - ✓ A partir das 6h45. A aula tem início às 7h00.
    - ✓ Os portões serão fechados às 7h05 e o aluno em atraso só **poderá entrar na 2ª aula**. Nessa situação o aluno deve entrar pela secretaria para identificação e encaminhamento até a sua sala. Após a 2ª aula não será permitida a entrada do aluno. Em casos específicos e especiais, como consultas médicas ou que envolvam atrasos por motivos graves, os pais ou responsáveis devem comunicar a coordenação ou direção Escolar.
- ❑ Saída dos Alunos:
  - ☑ No período da manhã os portões serão abertos às 12h30 para alunos do Ensino Fundamental II e às 13h20 para alunos do Ensino Médio.
  - ☑ No período da tarde os portões serão abertos às 17h15 para o Infantil e 17h30 para o Ensino Fundamental I. Os alunos serão conduzidos até o portão do Colégio para que os pais possam pegá-los. É importante que os pais entendam e respeitem os horários estabelecidos pelo Colégio.
  - ☑ O aluno só pode deixar o Colégio com os pais ou responsáveis. A saída com outras pessoas deverá constar na ficha de identificação do aluno (preenchida pelo responsável e entregue na secretaria) ou comunicada à coordenação.
  - ☑ Observações:
    - ✓ Fique atento aos horários de entrada e saída. O Colégio não possui pessoal disponível para ficar com as crianças antes das 12h45min e após as 17h45min.
    - ✓ Caso haja necessidade eventual de entrada mais tarde ou saída mais cedo, favor enviar um bilhete na agenda, ou comunicar à coordenação. Nessas situações, a entrada/saída será pela secretaria.
    - ✓ **Ressaltamos que <u>será autorizada a saída do aluno durante os intervalos ou nas trocas de aulas</u> e não durante as aulas**. Assim, pedimos que fiquem atentos aos horários de aulas e tentem se organizar para evitar contratempos e desgastes.
- ❑ Caso haja necessidade da criança se ausentar do Colégio por alguns dias, por qualquer motivo, pedimos a gentileza de comunicar à coordenação.
- ❑ Para total segurança de seu(a) filho(a), bem como de todos os demais alunos, pedimos especial atenção ao trânsito nos horários de entrada e saída.

**<u>DIREITOS DOS ALUNOS</u>:**

- ❑ Ser respeitado por todos os membros da equipe pedagógica do Colégio: professores, orientadores, diretores e demais funcionários.
- ❑ Ter asseguradas as condições necessárias ao desenvolvimento de suas potencialidades, na perspectiva social e individual;
- ❑ Ter assegurado o respeito aos seus direitos como pessoa e à sua individualidade;
- ❑ Ter asseguradas as condições ideais de aprendizagem, devendo ser-lhe propiciada ampla assistência por parte dos professores e acesso aos recursos materiais e didáticos da Escola;
- ❑ Questionar critérios avaliativos dialogando com a Coordenação, professores ou com a direção do Colégio.

- ❑ Receber igualdade de tratamento, sem distinção de raça, cor, credo, sexo ou ideais políticos;
- ❑ Direito de assistência, por parte de todos os envolvidos no processo educacional, para assegurar sua segurança física, mental e afetiva;
- ❑ Direito de organização e participação em entidades estudantis;
- ❑ Ter acesso aos dados, informatizados ou não sobre sua vida Escolar.
- ❑ Além do material Escolar, poderão trazer objetos, revistas ou outros materiais somente quando solicitado pelo professor e/ou Direção.
- ❑ Parágrafo único - O Colégio não terá responsabilidades no ressarcimento de:
  - ☑ Perda de peças do uniforme Escolar.
  - ☑ Perda ou danos no material Escolar causado pelo próprio aluno, colegas ou terceiros.
  - ☑ Danos como: manchas, rasgaduras e outros, causados pelo próprio aluno, colegas ou terceiros, no uniforme Escolar.
  - ☑ Perda de material tecnológico não obrigatório o uso, no âmbito Escolar como: celulares, tablete, calculadoras, lap top e outros afins.
  - ☑ O Colégio não se responsabiliza por nenhum objeto trazido para a Escola, tais como: celular, máquina fotográfica, computador ou outro objeto de valor sentimental ou financeiro.
- ❑ Todas as ocorrências e orientações sobre atitudes serão encaminhadas à Coordenação e/ou à Direção e terão as seguintes sanções (em ordem):
  - ✓ Advertência verbal
  - ✓ Termo de compromisso
  - ✓ Advertência escrita
  - ✓ Suspensão e/ ou transferência

  Podendo a ordem ser alterada dependendo da gravidade da indisciplina ou ocorrência.
  - ☑ É vedado (proibido) ao aluno:
    - ✓ Retirar-se, durante a aula, sem permissão do professor;
    - ✓ Retirar-se do Colégio, durante seu horário normal de aula, sem autorização dos pais ou responsáveis.
    - ✓ Utilizar ou portar materiais ou instrumentos que possam ferir os colegas, como canivetes, estiletes e facas.
    - ✓ Ocupar-se, durante as aulas, com atividades que atrapalhem o seu acompanhamento das aulas.
    - ✓ Perturbar o ambiente Escolar, seja dentro ou fora da sala de aula.
    - ✓ Impedir ou dificultar a entrada de colegas nas suas respectivas salas.
    - ✓ Fumar e/ou portar bebidas alcoólicas no ambiente Escolar. Essas são infrações gravíssimas e poderão gerar punições (suspensão ou transferência).
    - ✓ Desrespeitar, com gestos ou palavras, professores e ou demais funcionários da Escola;
    - ✓ Portar e usar aparelhos celular, tablet ou similares no ambiente escolar.
    - ✓ Namorar no espaço do Colégio com manifestação exagerada de expressão afetiva.
  - ☑ Danos ao patrimônio da Escola:

  Caso ocorram danos ao patrimônio da Escola, dentro ou fora da sala de aula, causados por alunos e identificados por qualquer funcionário ou professor, o ressarcimento do reparo será dividido entre os envolvidos. O ressarcimento se refere aos gastos com material e mão de obra. Cabe ressaltar que os envolvidos estarão também sujeitos a sanções e punições disciplinares conforme prevê e regulamenta o Regimento Escolar.

- ❑ **CONTEÚDOS CURRICULARES BÁSICOS (Base Nacional Comum) na Educação Infantil:**

  Os conteúdos curriculares são contemplados de maneira integrada no desenvolvimento infantil ampliando sua noção para além de conceitos e fatos, envolvendo também valores, atitudes e procedimentos.

  I. Linguagem oral e escrita

II. Linguagem Lógico Matemática
III. Natureza e Sociedade
IV. Corpo e Movimento (Educação Física)
V. Arte

❑ **ENRIQUECIMENTO DE CURRÍCULO (Parte diversificada)**

I. Música
II. Inglês

❑ **CONTEÚDOS CURRICULARES BÁSICOS (Base Nacional Comum) no Ensino Fundamental**

III. Linguagens (Língua Portuguesa, Redação, Educação Física, Arte)
IV. Matemática
V. Ciências Humanas (História, Geografia, Filosofia)
VI. Ciências da Natureza

❑ **ENRIQUECIMENTO DE CURRÍCULO (Parte diversificada)**

VII. Música (1º ao 5º ano)
VIII. Inglês
IX. Desenho Geométrico (6º ao 9º ano)
X. Educação Ambiental (6º e 7º ano)
XI. Linguagens e Códigos (8º e 9º ano)
XII. Empreendedorismo (8º ano)
XIII. Atualidades e Século XXI (9º ano)
XIV. Arte – Teatro (6º ao 9º ano)

❑ **CONTEÚDOS CURRICULARES BÁSICOS (Base Nacional Comum) no Ensino Médio**

XV. Linguagens (Língua Portuguesa, Literatura, Redação, Educação Física)
XVI. Matemática
XVII. Ciências Humanas (História, Geografia, Filosofia, Sociologia)
XVIII. Ciências da Natureza (Física, Química, Biologia)

❑ **ENRIQUECIMENTO DE CURRÍCULO (Parte diversificada)**

XIX. Inglês
XX. Atualidades e Século XXI (2º e 3º EM)

❑ **FREQUÊNCIA**

Toda ausência deverá ser justificada junto à coordenação por telefone, bilhete ou pessoalmente.

Lembramos que a participação diária do aluno na Escola é fundamental para que a rotina se estabeleça com segurança e tranquilidade. A falta compromete o aprendizado. Só serão abonadas as faltas por motivo de doença infectocontagiosa ou morte em família. Em caso de ausência em dias de provas há no calendário Escolar a data específica da prova substitutiva.

❑ **HÁBITOS E ATITUDES**

Englobam conteúdos que podem ser agrupados em valores, atitudes e normas. Para o desenvolvimento biopsicossocial e intelectual do aluno e o bom aproveitamento Escolar, os hábitos e atitudes serão desenvolvidos dentro e fora da sala de aula, observando valores como: solidariedade, respeito aos outros, responsabilidade, autonomia, liberdade, entre outros.

Lembramos que o respeito entre os colegas, professores e funcionários da comunidade Escolar será sempre privilegiado e os alunos são colaboradores da limpeza e ordem da Escola, mantendo o ambiente limpo e organizado.

❑ SISTEMA DE AVALIAÇÃO

☑ **EDUCAÇÃO INFANTIL**

✓ A avaliação da Educação Infantil ocorrerá através de portfólios contendo relatórios individuais e relatórios de grupo. Nestes instrumentos de avaliação estarão registrados os conteúdos trabalhados, atividades desenvolvidas, objetivos propostos e o desenvolvimento global do aluno.

☑ **ENSINO FUNDAMENTAL**

✓ O sistema de avaliação do 1º ano do ensino fundamental é composto pelo conjunto de atividades avaliativas e tarefas que serão realizadas no decorrer do trimestre, acompanhado de um relatório individual do aluno.

✓ O sistema de avaliação do 2º ao 5º ano é composto por:

Duas provas dissertativas (que estão organizadas em semana de provas e

programadas no calendário Escolar) + Atividades (tarefas e trabalhos desenvolvidos em sala e em casa pelo aluno):

$$M = \left(\left[\frac{1ª\ PD + 2ª\ PD}{2}\right] x\ 0{,}8\right) + AT$$

- ✓ O sistema de avaliação do Ensino Fundamental II está organizado da seguinte forma:
  - **6º e 7º ano**: Duas provas dissertativas (**PDs**) + Atividades (**AT**)

$$M = \left(\left[\frac{1ª\ PD + 2ª\ PD}{2}\right] x\ 0{,}8\right) + AT$$

***Atividade*** tem peso 2,0

  - **8º e 9º ano:** Duas provas dissertativas (**PDs**) + Atividades (**AT**) + Prova de testes (**PT**)

$$M = \left(\left[\frac{1ª\ PD + 2ª\ PD}{2}\right] x\ 0{,}6\right) + PT + AT$$

***PT*** tem peso 2,0

***Atividade*** tem peso 2,0

☑ **ENSINO MÉDIO**

- ✓ O Sistema de avaliação do **1º e 2º ano Ensino Médio** está organizado da seguinte forma:
  - Prova Dissertativa – **PD**
  - Prova Enem – **$P_{ENEM}$**
  - Prova de Testes de Tarefa – **PTT**
  - Prova de Testes – **PT**

$$M = \left(\frac{PD + PENEM + PTT + PT}{4}\right)$$

- ✓ O Sistema de avaliação do **3º ano do Ensino Médio** está organizado da seguinte forma:
  - Prova Dissertativa – **PD**
  - 5 simulados quinzenais com 30 questões cada - **SQ**
  - 4 simulados mensais, que ocorrem aos sábados e/ou domingos, organizados simulando 1ª fase FUVEST, 1ª fase UNICAMP, ENEM e 2ª fase FUVEST/UNICAMP - **SM**

$$M = \left(\frac{PD + SQ}{2}\right) + 10\%\ da\ média\ dos\ SM$$

Observações importantes:

- Todas as provas são corrigidas de **zero** a **dez**;
- Todas as provas estão colocadas e especificadas no calendário Escolar;
- O aluno com média trimestral **menor que 6,0** estará em recuperação. E, nesse sentido, fará recuperação paralela no contra período, com aulas e provas;
- No final do ano o aluno deve **ter obtido no mínimo 18,0 pontos** como soma dos três trimestres para a sua aprovação. Caso a soma seja **menor** que 18,0 pontos o aluno estará em **recuperação final**.

❑ COORDENAÇÃO

É papel do Coordenador Pedagógico manter contato direto com os pais procurando sanar as dificuldades pedagógicas observadas pelos professores e encaminhando o aluno, quando necessário, a outros profissionais.

**Horário de atendimento aos pais:** Para que haja um atendimento produtivo e tranquilo é conveniente marcar horário com antecedência na secretaria. Entretanto, em caso de qualquer imprevisto e urgência, o contato com a coordenação deve ser imediato.

❑ **AGENDAS**

As agendas funcionarão como meio de comunicação entre a família e a Escola. Todo e qualquer bilhete colado na agenda deverá ser assinado pelos pais ou responsáveis.

❑ **LANCHE**

Na Educação Infantil o lanche será oferecido pelo Colégio.

O aluno do Ensino Fundamental (1º ao 9º ano) e Ensino Médio poderá trazer o lanche de casa ou adquiri-lo na cantina escolar através do

sistema pré-pago. Os lanches não devem conter balas, chicletes, refrigerantes, frituras, salgadinhos do tipo "cheetos" ou alimentos que estraguem com facilidade. Sugerimos que os alunos tragam alimentos saudáveis, que proporcionem uma alimentação de qualidade. **Não será permitida a saída do aluno das dependências do Colégio para compra de lanche.**

## ❑ UNIFORME

A adoção do uniforme obrigatório se estabelece com o objetivo de democratizar o ambiente escolar, conferindo-lhe um caráter acadêmico. O uniforme escolar deverá ser utilizado em todas as ações desenvolvidas dentro das dependências do Colégio, sejam elas programadas pela Escola ou não, em qualquer período ou dia da semana.

**É obrigatório o uso do uniforme completo para todos os anos. Não será permitida a permanência de alunos sem uniforme em sala de aula, salvo as situações que a Direção tenha autorizado.** Sabemos que acontecem imprevistos. Portanto, recomendamos aos pais que adquiram um número suficiente de peças, pois o aluno que não estiver devidamente uniformizado será impedido de frequentar suas atividades no Colégio. Ressaltamos que nos dias frios devem ficar à vista somente os itens que compõem o uniforme escolar.

Os pedidos dos uniformes deverão ser feitos na secretaria do Colégio.

Todas as peças devem estar identificadas com o nome do aluno. A identificação facilita a entrega imediata ao aluno, em caso de perda, troca ou esquecimento. **Sugestão: escrever com caneta Acrilpen da Acrilex o nome do aluno, pelo menos nos agasalhos**, para identificação. Solicitamos a mesma atenção para com os demais objetos de uso do aluno.

Poderão ser usados tênis, sapatos e sandálias sem salto. Nas aulas de Educação Física, **é obrigatório o uso de tênis**, pois as sandálias e chinelos colocam em risco a segurança da criança, ocasionando torções e outros desconfortos. O uso de meias com o tênis reduz a incidência de bolhas.

Os pertences esquecidos, sem identificação, e não procurados ao longo do ano letivo, serão, ao final do período, doados a instituições de caridade.

## ❑ FESTAS DE ANIVERSÁRIO

Na Educação Infantil, para maior tranquilidade das crianças e respeito à rotina Escolar, os aniversários serão comemorados internamente no último dia letivo de cada mês.

No Ensino Fundamental e Ensino Médio não será permitido comemorações no Colégio.

Para **festas fora da Escola** só será **permitida a entrega** de convites pelo Colégio, se os mesmos forem para **TODOS** os alunos da sala. Nessas situações, durante o horário de aula, não será permitido qualquer tipo de preparativo para a comemoração da festa, tais como: trocas de roupas, fotografias, entre outros. E, em caso de a comemoração ser logo após o horário de aula, a saída será normalmente pelo portão principal, respeitando o horário de término da aula.

## ❑ PASSEIOS E SAÍDAS PEDAGÓGICAS

Todos os passeios e saídas pedagógicas planejados pela Escola serão previamente comunicados através de circulares. Para todas as saídas da Escola, **somente poderá participar o aluno devidamente uniformizado e autorizado pelo responsável**.

## ❑ BRINQUEDOS

Os alunos da Educação Infantil devem trazer ao Colégio um único brinquedo **SOMENTE** às sextas-feiras. Recomendamos que seja simples, sem sofisticação quanto ao uso e manejo e que incentive a socialização, evitando os de peças miúdas ou fáceis de serem perdidas.

No Ensino Fundamental I é permitido trazer brinquedos para uso durante o recreio. Evite mandar brinquedos caros - a Escola não se responsabilizará por perdas e danos. Não são permitidos patins, skate, bicicleta, patinete, espada, revolver e afins. O ideal são brinquedos como jogos ou outros que divirtam a criança.

Pedimos que identifiquem os brinquedos com o nome do aluno.

## ❑ REUNIÕES

Haverá reuniões de pais ao final de cada trimestre, oportunidade em que apresentaremos os trabalhos executados e também temas pertinentes à Educação.

**Importante: não esperem reuniões para solucionar problemas urgentes – procure pela coordenação pedagógica com antecedência e agende um horário na secretaria.**

## ❑ OBJETOS DE USO PESSOAL DO ALUNO

Trazer todos os dias na mochila a agenda, objetos pessoais (troca de roupa, cantil de água etc.) e o material solicitado pelos professores. **Verificar o conteúdo da mochila diariamente, evitando peso desnecessário para o aluno.** Manter-se informado sobre o material através da agenda e horário de aula.

## ❑ OUTRAS OBSERVAÇÕES

- ☑ Não será permitida a permanência de pais ou responsáveis no interior do Colégio (mesmo para os pequeninos) durante ou após o período de ambientação. Existe um planejamento psicopedagógico para solucionar as dificuldades iniciais de ambientação ou mesmo de andamento das aulas. Sendo assim, pedimos a compreensão de todos, visando facilitar o processo ensino-aprendizagem.
- ☑ Compareçam às reuniões e atendam as solicitações da Escola. A vida Escolar da criança diz respeito a todos os que a cercam.
- ☑ Em festas e eventos, prestigiem a criança, comparecendo ou mandando um representante da família e incentivem-na a participar dos mesmos.
- ☑ Orientem seus filhos para que informem qualquer funcionário (coordenador(a), professor(a) ou monitor(a)) imediatamente nas seguintes situações: discussões, brigas, machucados, perda de material.
- ☑ Para toda **Educação Básica (Educação Infantil, Ensino Fundamental e Ensino Médio)** é expressamente proibido o uso de **TELEFONE CELULAR**, máquina fotográfica e quaisquer outros aparelhos eletrônicos e sonoros ou similares nas dependências do Colégio.

  **Sejam pontuais – essa responsabilidade somente será incorporada pela criança quando houver uma atitude similar de seus responsáveis.**

## ❑ ATENDIMENTO AOS PAIS

Visando uma melhor organização pedimos que, se precisar falar com o(a) professor(a), procurar pela coordenação para agendar um horário.

COLÉGIO
APLICATIVO

**Rua Luiz Donatti, 105 – Jardim Alvorada – Jacutinga – MG**

**e-mail: secretaria@colegioaplicativo.com.br**

**Fone (35) 3443 6699**